



ZAHTJEV ZA IZDAVANJE UVJERENJA ZA STARATELJSTVO

Za podnosioca zahtjeva:

Ime (ime roditelja) prezime _____
Jedinstveni matični broj _____
Broj lične karte _____
Adresa stanovanja _____
Kontakt telefon _____

Molim Naslov da mi izda uvjerenje o starateljstvu za dijete / djecu

Ime, prezime i datum rođenja

Ime i prezime oca, ime majke i rođeno prezime

Svrha izdavanja uvjerenja

Uz zahtjev prilažem: 1. Rodni list za dijete/djecu

2. prijava mjesta prebivališta za roditelje i djecu
3. dokaz da se jedan roditelj stara o djetetu:
 - izvod iz matične knjige umrlih za drugog roditelja
 - rješenje kojim se drugi roditelj proglašava umrlim
 - dokaz da se drugi roditelj ne stara o djetetu
 - dokaz da je drugi roditelj nepoznatog boravišta
 - rješenje o oduzimanju ili ograničenju poslovne sposobnosti
 - rješenje o oduzimanju roditeljskog staranja
- 4.dokaz o uplati takse

Za izradu uvjerenja potrebno je uplatiti administrativnu taksu u iznosu od **10,00 KM** u skladu sa tarifnim brojem 1. Odluke o gradskim administrativnim taksama („Sl.glasnik Grada Bihaća“, broj 10/2025) na depozitni račun Grada Bihaća broj:**3385002200163231** otvoren kod Unicredit bank dd poslovnica u Bihaću sa naznakom: vrsta prihoda **722131**, Budžetska organizacija **0000000**/ sedam nula/ poziv na broj **0000000000**/ deset nula/, općina **003**/nula nula tri/.

Podnosilac zahtjeva

Bihać, _____